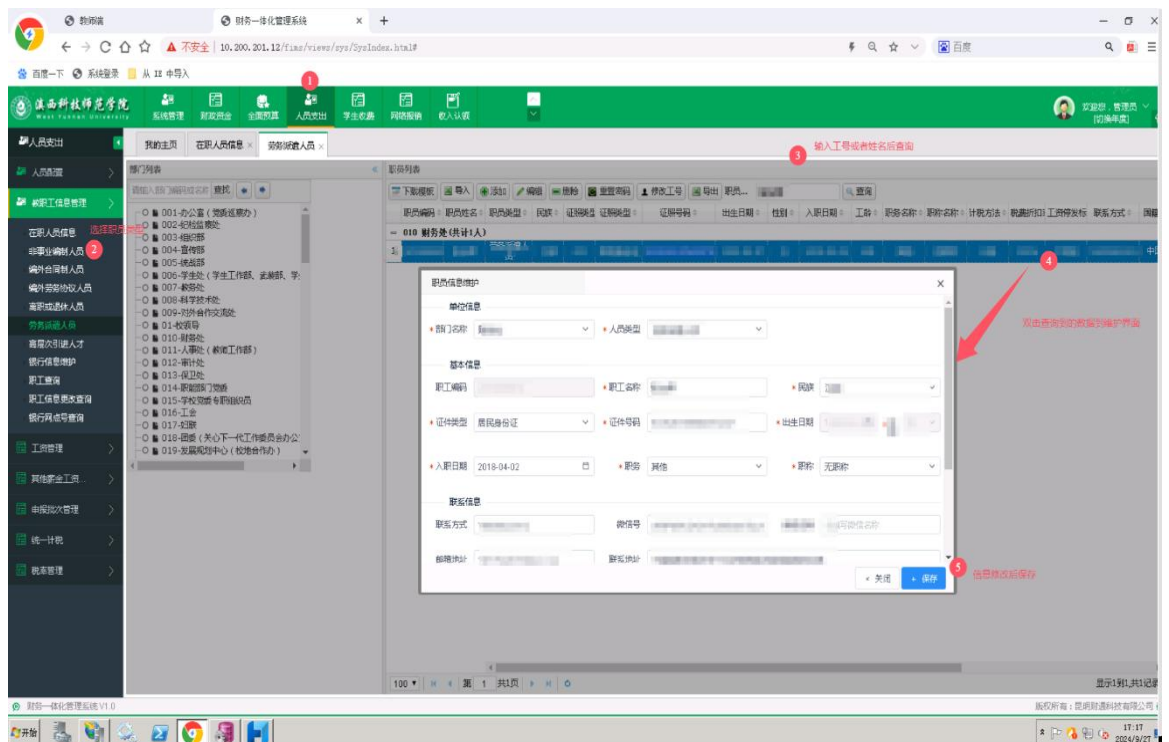


# 财务系统个人信息维护

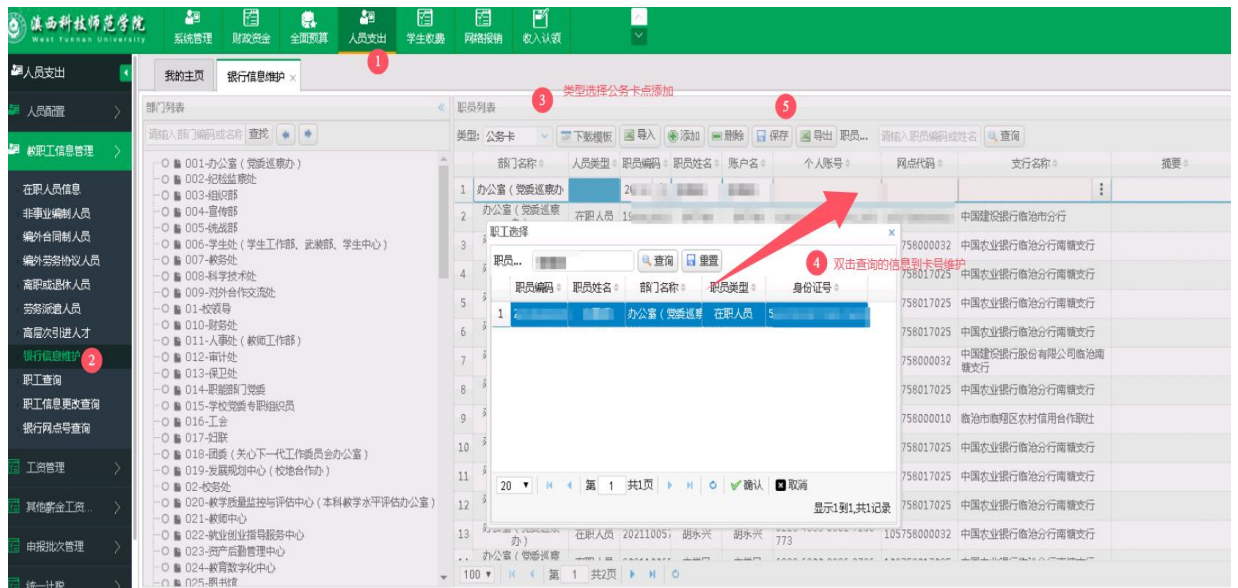
## 一、教职工信息维护

操作步骤：登录财务一体化管理系统—选择人员支出模块—教职工信息管理—选择人员类型—输入工号或者姓名查询—双击查询出的数据到职员信息维护界面—修改信息后保存



## 二、公务卡信息维护

登录财务一体化管理系统—选择人员支出模块—教职工信息管理—银行信息维护—区分卡号类型后添加、查询、维护、保存



### 三、微信公众号绑定

关注滇西科技师范学院财务信息平台—教工中心

09:20 5G 100

教师端

绑定信息

\*微信号: oFBPd5hwwBzvpiM-3nICUfZ9b\_yY

\*工号: 请填写工号 教职工信息

\*姓名: 请填写姓名

\*手机号码: 请填写手机号码 手机号必须和教职工信息里一致

\*验证码: 请填写短信验证码 获取验证码

绑定微信